

J E D N A C Í Ř Á D

Z A S T U P I T E L S T V A O B C E C H V A L Č O V

Článek 1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Jednací řád zasedání obecního zastupitelstva upravuje přípravu, obsah jednání, způsob usnášení a záležitosti rozhodování, způsob kontroly plnění usnesení a zabezpečení úkolů.

Článek 2 ZÁKLADNÍ ÚKOLY ZASTUPITELSTVA OBCE

1. Zastupitelstvo obce rozhoduje ve věcech, patřících do samostatné působnosti obce dle zákona č. 128/2000 Sb., (§ 35, odst. 1), jak vyplývá ze změn provedených zákonem č. 273/2001Sb., a dalších provedených změn, dle platných zákonů ve věcech, patřících do přenesené působnosti, jen stanoví-li tak tento nebo zvláštní zákon.
2. Zastupitelstvu obce je v y h r a z e n o dle § 84:
 - a) schvalovat program rozvoje územního obvodu obce,
 - b) schvalovat územní plán obce a regulační plán a vyhlašovat jejich závazné části obecně závaznou vyhláškou,
 - c) schvalovat rozpočet obce a závěrečný účet obce,
 - d) zřizovat trvalé a dočasné peněžní fondy obce,
 - e) zřizovat a rušit příspěvkové organizace a organizační složky obce, schvalovat jejich zřizovací listiny,
 - f) rozhodovat o založení nebo rušení právnických osob, schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakládací smlouvy a stanovy a rozhodovat o účasti v již založených právnických osobách,
 - g) delegovat zástupce obce, s výjimkou § 102, odst. 2, písm. c), (zákona o obcích) na valnou hromadu obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast,
 - h) navrhopat zástupce obce do ostatních orgánů obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast, a navrhopat jejich odvolání,
 - i) vydávat obecně závazné vyhlášky obcí
 - j) rozhodovat o vyhlášení místního referenda,
 - k) navrhopat změny katastrálních území, uvnitř obce schvalovat dohody o změně hranic obce a o slučování obcí,
 - l) určovat funkce, pro které budou členové zastupitelstva obce uvolněni
 - m) volit starostu, místostarostu a další členy rady obce (radní) a odvolávat je z funkce, stanovit počet členů rady obce, jakož i počet dlouhodobě uvolněných členů tohoto zastupitelstva,
 - n) zřizovat a zrušovat výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
 - o) stanovit výši odměn neuvolněným členům zastupitelstva obce,

- p) zřizovat a zrušovat obecní policii,
 - q) stanovit výši osobních a věcných výdajů na činnost obecního úřadu a zvláštních orgánů obce, jde-li o výdaje na výkon přenesené působnosti
 - r) stanovit zásady pro poskytování cestovních náhrad členům zastupitelstva obce,
 - s) rozhodovat o spolupráci obce s jinými obcemi a o formě této spolupráce,
 - t) rozhodovat o zřízení a názvech částí obce, o názvech ulic a dalších veřejných prostranství,
 - u) udělovat a odnímat čestné občanství obce a ceny obce,
 - v) plnit další úkoly stanovené tímto nebo zvláštním zákonem.
3. Není-li zřízena rada obce, vydává nařízení obce zastupitelstvo obce.
4. Zastupitelstvo obce si může vyhradit další pravomoci v samostatné působnosti obce mimo pravomoci vyhrazené radě obce, podle § 102, odst. 2), zákona o obcích.
5. Zastupitelstvo obce rozhoduje o zrušení usnesení rady obce, jsou-li mu předloženy k rozhodnutí podle § 105, odst. 1), zákona o obcích.
6. Zastupitelstvu obce je dále vyhrazeno rozhodování o těchto majetkoprávních úkonech :
- a) nabytí a převod nemovitých věcí včetně vydání nemovitostí podle zvláštních zákonů, převod bytů a nebytových prostorů z majetku obce,
 - b) poskytování věcných a peněžitých darů fyzickým osobám v hodnotě nad 20.000,-- Kč,
 - c) bezúplatný převod movitých věcí včetně peněz, věnovaných tuzemským právnickým a fyzickým osobám na vědu, výchovu a vzdělání, na humanitární, sociální, zdravotnické a ekologické účely, protidrogové aktivity, prevenci kriminality a na podporu rozvoje kultury, tělesné výchovy a sportu ve výši nad 50.000,-- Kč,
 - d) peněžité a nepeněžité vklady do svazků obcí,
 - e) vzdání se práva a prominutí pohledávky vyšší než 20.000,-- Kč,
 - f) zastavení movitých věcí nebo práv v hodnotě vyšší než 20.000,-- Kč,
 - g) dohody o splátkách s lhůtou splatnosti delší než 18 měsíců,
 - h) bezúplatné postoupení pohledávek,
 - i) uzavření smlouvy o přijetí a poskytnutí úvěru nebo půjčky, o poskytnutí dotace, o převzetí dluhu, o převzetí ručitého závazku, o přistoupení k závazku a smlouvy o sdružení,
 - j) zastavení nemovitých věcí,
 - k) vydání komunálních dluhopisů.

Článek 3

SVOLÁNÍ JEDNÁNÍ ZASTUPITELSTVA OBCE

1. Zastupitelstvo obce se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Zasedání ZO řídí starosta. Svolaává je nejpozději 7 dnů přede dnem jednání. Požádá-li o svolání alespoň jedna třetina členů zastupitelstva, nebo hejtman kraje, je starosta

obce povinen svolat jednání zastupitelstva obce nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy žádost byla doručena obecnímu úřadu.

2. Nesvolá-li starosta zasedání zastupitelstva obce podle odstavce 1, § 92, zákona o obcích, učiní tak místostarosta, případně jiný člen zastupitelstva obce.
3. Zastupitelstvo obce je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. Jestliže při zahájení jednání zastupitelstva obce nebo v jeho průběhu není přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce, ukončí předsedající zasedání zastupitelstva obce. Do 15 dnů se koná jeho náhradní zasedání. Svolá se postupem podle odstavce 1 nebo 2 (viz. výše).
4. Zasedání zastupitelstva obce je veřejné.
 - a) občané obce mají právo vyjadřovat na zasedání zastupitelstva obce své stanovisko k projednávaným věcem v souladu s jednacím řádem zastupitelstva,
 - b) požadovat projednání určité záležitosti v oblasti samostatné působnosti radou obce, nebo zastupitelstvem obce, je-li žádost podepsána nejméně 0,5 % občanů obce, musí být projednána na jejich zasedání, nejpozději do 60 dnů,
 - c) podávat orgánům obce návrhy, připomínky a podněty, podání orgány obce vyřizují bezodkladně, nejdéle do 60 dnů,
 - d) oprávnění výše uvedená má i fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let a vlastní na území obce nemovitost

Požádá-li na zasedání zastupitelstva obce o slovo člen vlády nebo jím určený zástupce, senátor, poslanec, nebo zástupce orgánů kraje, musí mu být uděleno (v souladu s § 93, odst. 3, zákona o obcích).

Článek 4

PŘÍPRAVA JEDNÁNÍ ZASTUPITELSTVA OBCE

1. Přípravu jednání zastupitelstva obce organizuje starosta obce podle programu, stanoveného radou obce, přitom s t a n o v í z e j m é n a :
 - a) dobu a místo jednání,
 - b) odpovědnost za zpracování a předložení odborných podkladů,
 - c) způsob projednání materiálů a návrhů na opatření s občany.
2. Návrhy rady obce, komisí nebo členů ZO se předkládají podle obsahu buď ústně nebo písemně na jednání zastupitelstva obce.
3. Písemné materiály, určené pro jednání ZO předkládá navrhovatel v počtu 16 výtisků, prostřednictvím obecního úřadu tak, aby mohly být doručeny nejpozději do 7 dnů přede dnem jednání ZO jeho členům.
4. Materiály pro jednání zastupitelstva obce obsahují :

- a) název materiálu
 - b) jeho obsah,
 - c) návrh usnesení a důvodovou zprávu.
5. Důvodová zpráva musí obsahovat zejména :
- a) hodnocení dosavadního stavu,
 - b) rozbor příčin nedostatků,
 - c) odůvodnění navrhovaných opatření a jejich ekonomický dopad
6. Předkládané materiály musí být zpracovány tak, aby umožnily členům ZO komplexně posoudit problematiku a přijmout účinná opatření.
7. O místě, době a navrženém pořadu jednání zastupitelstva obce informuje starosta občany nejpozději do 7 dnů před jednáním ZO, a to na úřední tabuli obecního úřadu a elektronické úřední desce obce.

Článek 5

ÚČAST ČLENŮ ZASTUPITELSTVA OBCE NA JEDNÁNÍ

1. Členové zastupitelstva obce jsou povinni se zúčastnit každého jednání, jinak jsou povinni písemně se omluvit starostovi obce nebo místostarostovi s uvedením důvodu. Také pozdní příchod nebo předčasný odchod z jednání omlouvá starosta nebo místostarosta.
2. Účast na jednání stvrzují členové podpisem do listiny přítomných.

Článek 6

PROGRAM JEDNÁNÍ

1. Program jednání zastupitelstva obce navrhuje rada obce.
2. Na schůzi ZO může být jednáno jenom o věcech, které byly dány na program a o návrzích, s jejichž zařazením vysloví zastupitelstvo obce souhlas. Starosta sdělí návrh programu jednání při jeho zahájení, o něm i o námitkách proti němu rozhodují ZO hlasováním.
3. Požádá-li o to písemně člen ZO, projedná se zařazení požadovaného bodu v programu nejbližšího jednání zastupitelstva obce. Nevyhoví-li, musí návrhovateli sdělit důvody nezařazení jeho návrhu. Trvá-li návrhovateli přesto na jeho projednání, rozhodne o tom zastupitelstvo obce.

PRŮBĚH JEDNÁNÍ ZASTUPITELSTVA OBCE

1. Schůzi zastupitelstva obce řídí starosta. Zastupitelstvo obce si může zvolit pracovní předsednictvo, jehož členy tvoří zpravidla členové rady obce.
2. Starosta řídí hlasování, jehož výsledek zjišťuje a vyhláší, přerušuje a ukončuje zasedání a dbá na to, aby mělo pracovní charakter a věcný průběh. Není-li při zahájení jednání přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce, ukončí starosta zasedání a svolá do 15 dnů nové jednání ZO k témuž, nebo zbývajícimu programu.
3. V zahajovací části jednání starosta prohlásí, že jednání ZO bylo řádně svoláno a vyhlášeno, konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny členů, dá schválit program jednání a opatření, zda diskuse bude probíhat ke každému bodu zvlášť, nechá zvolit návrhovou komisi a dva členy ZO za ověřovatele zápisu z tohoto zasedání.
4. Zápis, proti němuž nebyly námítky podány, se pokládá za schválený. Pokud byly uplatněny, rozhodne o nich zastupitelstvo obce po vyjádření ověřovatelů.
5. Zápis z předchozího jednání je při zasedání zastupitelstva obce vyložen k nahlédnutí.
6. Úvodní slovo ke každému bodu jednání uvede předkladatel.
7. Do rozpravy se přihlašují účastníci zasedání písemně nebo zvednutím ruky v průběhu zasedání. Bez ohledu na pořadí přihlášek do diskuse, musí být uděleno slovo tomu členovi ZO, který namítá nedodržení jednacího řádu nebo platných právních předpisů.
8. Starosta předkládá ZO k rozhodnutí usnesení rady obce v otázkách samostatné působnosti, jehož výkon byl starostou pozastaven pro nesprávnost. Je povinen věc vysvětlit a zdůvodnit předkládaný návrh. Zastupitelstvo obce rozhodne hlasováním. Zastupitelstvo obce zruší usnesení rady obce, jestliže je v rozporu s právním předpisem nebo usnesením zastupitelstva obce.
9. Zastupitelstvo obce může v průběhu jednání hlasováním bez rozpravy body pořadu přesunout nebo sloučit rozpravu ke dvěma nebo i více bodům pořadu.
10. Do diskuse se mohou členové ZO přihlásit jenom do konce rozpravy.
11. Nikdo, komu předsedající neudělil slovo, nemůže se ho ujmout.
12. ZO se může usnést na omezujících opatřeních podle průběhu jednání, např.
 - nikdo nemůže mluvit v téže věci vícekrát než dvakrát,
 - doba diskusního vystoupení se omezuje (*maximálně však na 5 minut a u předkladatele na 10 minut*)

13. Návrh na ukončení rozpravy může podat kterýkoliv člen zastupitelstva obce, o jeho návrhu se hlasuje bez rozpravy.

Článek 8

PŘÍPRAVA USNESENÍ ZASTUPITELSTVA OBCE

1. Návrh usnesení, předkládaný zastupitelstvu obce ke schválení, vychází ze zpráv projednávaných tímto orgánem a z diskuse členů zastupitelstva obce.
2. Usnesení musí obsahově odpovídat výsledkům jednání, závěry, opatření a způsob kontroly musí být v usnesení formulovány stručně, adresně, s termíny a odpovědností za splnění ukládaných úkolů. Návrh usnesení posuzuje a zastupitelstvu obce předkládá návrhová komise.
3. Usnesením zastupitelstva se ukládají úkoly v otázkách samostatné působnosti starostovi, jiným členům zastupitelstva obce a radě obce.

Článek 9

HLASOVÁNÍ

1. ZO je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
2. Vyžaduje-li povaha usnesení, aby zasedání ZO hlasovalo o jednotlivých bodech navrženého usnesení, stanoví jejich pořadí pro postupné hlasování předsedající.
3. Byly-li uplatněny pozměňující návrhy, dá předsedající hlasovat nejprve o těchto změnách a poté o ostatních částech návrhu.
4. V případě, že je předložen návrh usnesení v několika variantách, hlasuje zastupitelstvo nejprve o variantě, doporučené návrhovou komisí. V případě uplatnění protinávrhu, hlasuje se nejdříve o tomto protinávrhu. Schválením jedné varianty se považují ostatní varianty za nepřijaté.
5. Jestliže předložený návrh nezískal při hlasování potřebnou většinu, může se ZO na návrh starosty usnést na dohodovacím řízení. Starosta v tomto případě vyzve politické skupiny členů zastupitelstva, aby jmenovaly po jednom zástupci pro toto řízení a zasedání zastupitelstva obce přerušil. Dohodovacímu řízení předsedá starosta. Dojde-li k dohodě, která nasvědčuje tomu, že upravený návrh získá potřebnou většinu, starosta obnoví přerušené zasedání ZO, přednese upravený návrh a dá o něm hlasovat. Nezíská-li upravený návrh potřebnou většinu, prohlásí starosta návrh za odmítnutý.
6. Nepřijme-li zastupitelstvo navržené usnesení, nebo žádnou z jeho předložených variant, návrhová komise vypracuje nový návrh usnesení.
7. Hlasování se provádí veřejně nebo tajně, o čemž rozhoduje ZO. Veřejné hlasování se provádí zdvižením ruky pro návrh nebo proti návrhu, nebo se lze hlasování zdržet.

8. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro návrh nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce.
9. Usnesení zastupitelstva podepisuje starosta.
10. Obecně závazné vyhlášky podepisuje starosta spolu s místostarostou nebo jiným určeným členem ZO.
11. Zveřejnění usnesení zastupitelstva obce se provádí na úřední tabuli, elektronické úřední desce, pokud není zákonem stanovena jiná forma zveřejnění.

Článek 10

DOTAZY ČLENŮ ZASTUPITELSTVA OBCE

1. Členové ZO mají právo vznášet dotazy, připomínky a podněty na radu obce, její jednotlivé členy, na další orgány obce a vedoucí organizací a zařízení, zřízených nebo založených obcí a požadovat od nich vysvětlení.
2. Na dotazy a připomínky odpovídá dotazovaný bezodkladně, připomínky, jejichž obsah vyžaduje prošetření nebo provedení jiného opatření, zodpovídá písemně, nejdéle do 30 dnů.
3. Souhrnnou zprávu o vyřízení připomínek a dotazů předkládá rada obce jednání ZO na jeho následujícím zasedání. Pokud tazatel vyjádří v této souvislosti nespokojenost s vyřízením jeho dotazu, zaujímá k tomu konečné stanovisko zastupitelstvo obce.
4. Uplatněné dotazy na jednání zastupitelstva obce se zaznamenávají v zápise.

Článek 11

PÉČE O NERUŠENÝ PRŮBĚH JEDNÁNÍ

1. Nikdo nesmí rušit průběh jednání zastupitelstva obce, předsedající může vykázat ze zasedací síně rušitele jednání.
2. Nemluví-li řečník k věci, nebo překročí-li stanovený časový limit, může mu předsedající odejmout slovo.

Článek 12

UKONČENÍ ZASEDÁNÍ ZASTUPITELSTVA OBCE

Předsedající prohlásí zasedání za ukončené, byl-li pořad jednání vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo. Rovněž prohlásí zasedání za ukončené, klesl-li počet přítomných členů zastupitelstva obce pod nadpoloviční většinu, nebo z jiných závazných důvodů, zejména nastaly-li skutečnosti, znemožňující nerušené jednání. V těchto případech zasedání svolá znovu do 15 dnů.

Článek 13

ORGANIZAČNĚ-TECHNICKÉ ZÁLEŽITOSTI ZASEDÁNÍ ZASTUPITELSTVA OBCE

1. O průběhu jednání zastupitelstva obce se pořizuje zápis, za jehož vyhotovení odpovídá obecní úřad. Vede také evidenci usnesení jednotlivých zasedání a soustřeďuje zprávy o jejich plnění.
2. Schválený zápis dosvědčuje průběh jednání a obsah usnesení. Jeho nedílnou součástí je vlastnoručně podepsaná listina přítomných, návrhy a dotazy, podané při zasedání písemně.
3. V zápise se uvádí :
 - den a místo jednání
 - hodina zahájení a ukončení
 - doba přerušení
 - jména určených ověřovatelů zápisu
 - jména omluvených i neomluvených členů zastupitelstva obce
 - program jednání
 - průběh rozpravy se jmény řečníků
 - podané návrhy
 - výsledek hlasování
 - podané dotazy a připomínky
 - schválené znění usnesení
 - další skutečnosti, které by se podle rozhodnutí členů zastupitelstva obce měly stát součástí zápisu.
4. Zápis se vyhotovuje do 10 dnů po skončení zasedání zastupitelstva obce a podepisují jej starosta a jím určené ověřovatelé. Musí být uložen na obecním úřadu k nahlédnutí. Po uplynutí 5 let je předán Moravskému zemskému archivu k archivaci.
5. O námitkách člena zastupitelstva obce proti zápisu rozhodne nejbližší zasedání ZO.

Článek 14

ZABEZPEČENÍ A KONTROLA USNESENÍ

1. Rada obce projedná na nejbližším zasedání organizační opatření k zabezpečení usnesení zastupitelstva obce. Návrh radě obce předkládá starosta obce.
2. Komise rady obce opatření sledují a kontrolují výsledky plnění na úsecích, spadajících do jejich působnosti.
3. Souhrnnou kontrolu plnění usnesení provádí rada obce a informuje pololetně zasedání zastupitelstva obce.

Článek 15

Jednací řád zastupitelstva obce byl schválen na ustavujícím zasedání zastupitelstva obce dne: 18.10.2022

Anna Adámková DiS. v.r.

.....
místostarosta obce

Ing. Jan Chlápek v.r.

.....
starosta obce